



Punct de vedere referitor la testarea cunoștințelor candidaților la concursurile organizate în vederea ocupării unor funcții publice vacante sau temporar vacante

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, prevăzute la art. 618 alin. (10) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: selecția dosarelor de înscriere, în cadrul căreia comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă și interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

În cazul în care se dorește testarea anumitor abilități ale candidaților și anumite competențe specifice necesare exercitării funcției publice, autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului o poate face prin organizarea unor probe suplimentare, raportat la art. 31 alin. (4) și art. 47 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Prin organizarea unor probe suplimentare care se procedurează de către instituțiile și autoritățile publice se pot testa abilitățile, calitățile și aptitudinile necesare ocupării funcției publice, dacă acestea constituie o condiție care necesită deținerea unor competențe specifice pentru ocuparea funcției publice, prevăzută în fișa postului, raportat la art. 618 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, art. 10 lit. d) și art. 31 alin. (4) lit. d) și alin. (5) și art. 47 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice și abilitățile practice necesare ocupării funcției publice pentru care se organizează concursul, care în mod obligatoriu includ cunoștințele generale ale candidatului în domeniul administrației publice, precum și cunoașterea tematicilor privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare, conform art. 51 alin. (2) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc de către comisia de concurs pe baza bibliografiei și a tematicii de concurs, astfel încât să reflecte capacitatea de analiză și sinteză a candidaților, în concordanță cu nivelul și specificul funcțiilor publice pentru care se organizează concursul, raportat la prevederile art. 52 alin. (1) din actul normativ invocat.

Din perspectiva celor expuse, apreciem că în afara cunoștințelor teoretice prin modul de formulare a subiectelor de concurs pot fi testate și abilitățile practice inclusiv în cadrul probei scrise a concursului. Astfel, stabilirea ponderii punctajului pentru fiecare subiect în parte din totalul de 100 de puncte, cât și maniera de testare a cunoștințelor și a abilităților țin de modul în care subiectele sunt formulate și stabilite de comisia de concurs. Cu titlu de exemplu menționăm că în funcție de specificul activității și atribuțiilor funcției publice, subiectele pot viza soluționarea unor spețe, prezentarea unor situații practice, conceperea unui material, condiții în care nu este necesară redactarea fidelă a unor norme din lege, ci doar stabilirea acestora pe baza bibliografiei și tematicii aprobate de către conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, la propunerea compartimentelor de specialitate, în condițiile art. 22 alin. (2) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Raportat la dispozițiile art. 53 alin. (7) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a

telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță, cu precizarea că nerespectarea acestor norme legale atrage eliminarea candidatului din proba de concurs, conform alin. (8) al aceluiași articol, condiții în care la proba scrisă a unui concurs organizat pentru ocuparea unei funcții publice candidații nu pot avea acces la bibliografie.

Evaluarea candidaților pentru ocuparea unei funcții publice de execuție la proba interviu a concursului se realizează de către comisia de concurs conform Planului de interviu, pe baza criteriilor de evaluare prevăzute de art. 55 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: abilitățile de comunicare; capacitatea de analiză și sinteză, abilitățile impuse de funcție, motivația candidatului și comportamentul în situațiile de criză. În plus față de criteriile menționate, pentru evaluarea candidaților la ocuparea unei funcții publice de conducere, comisia de concurs evaluează și capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora, exercitarea controlului decizional, capacitatea managerială.

Întrebările formulate în sensul verificării criteriilor sus-menționate pot viza aspecte practice bazate pe experiența acumulată în activitatea desfășurată în diverse domenii, fără a se raporta în mod restrictiv la reproducerea legislației prevăzută în bibliografia de concurs.

Având în vedere modul în care sunt reglementate probele de concurs, acestea permit verificarea competențelor constând în cunoștințele teoretice, abilitățile, calitățile și aptitudinile necesare ocupării funcțiilor publice, care nu sunt bazate exclusiv pe memorarea întocmai a textelor de lege.